

ПРИНЯТО:

Протокол совета родителей
МБДОУ №255

от 27.02.2016 № 2

Председатель Совета родителей

И.И. Карстасова Мария Сергеевна

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №255» (МБДОУ № 255)

І. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 255», (далее – ДОУ) в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12г., Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ДОУ, договором об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (далее- совет родителей).
- 1.3. Совет родителей ДОУ – выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
- 1.4. Цель деятельности совета родителей –обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ, принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей.
- 1.5. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.6. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива, при необходимости.
- 1.7. Решения совета родителей являются рекомендательными.

1.8. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей и принимаются на его заседании.

1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенции совета родителей.

Совет родителей:

2.1. Осуществляет содействие администрации ДООУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

2.2. В рамках своей компетенции принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ДООУ и родительской общественности;

2.3. Заслушивает отчеты заведующего ДООУ, старшего воспитателя о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

2.4. Осуществляет защиту прав и законных интересов воспитанников ДООУ,

2.5. Способствует организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).

2.6. Осуществляет работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ДООУ и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

III. Содержание деятельности совета родителей.

Совет родителей:

3.1. Способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ДООУ: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

3.2. Принимает участие в планировании и реализации работы ДООУ по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

3.3. Содействует организации в ДООУ родительских собраний, клубов и других мероприятий.

3.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.

3.5. Осуществляет работу с неблагополучными семьями ДООУ, в рамках своей компетенции.

IV. Права совета родителей.

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации ДООУ, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества ДООУ и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения.

4.2. Присутствовать на заседаниях педагогического совета, общего собрания работников МБДООУ № 248, в рамках своей компетенции.

4.3. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».

4.4. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности ДООУ, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.

4.5. Защищать права и законные интересы воспитанников.

V. Ответственность совета родителей .

Совет родителей несет ответственность за:

5.1. Реализацию деятельности ДООУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Организация деятельности совета родителей.

6.1. В состав совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ДООУ.

6.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.

6.3. Председатель совета родителей:

6.3.1. Организует деятельность совета родителей.

6.3.2. Информировать членов совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения.

6.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний совета родителей.

6.3.4. Определяет повестку дня.

6.3.5. Контролирует выполнение решений совета родителей.

6.3.6. Осуществляет сотрудничество с заведующим ДОУ по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

6.4. Совет родителей работает по плану, который является составной частью годового плана работы учреждения.

6.5. Заседания совета родителей созываются не реже 2 раз в год.

6.6. Заседания совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

6.7. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.8. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим ДОУ.

6.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании совета родителей.

6.10. При необходимости, на заседании совета родителей могут присутствовать заведующий ДОУ, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

6.11. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

VII. Делопроизводство совета родителей.

- 7.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируется:
 - 7.2.1. Дата проведения совета родителей.
 - 7.2.2. Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета родителей.
 - 7.2.3. Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
 - 7.2.4. Повестка дня.
 - 7.2.5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей.
 - 7.2.6. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета родителей и приглашенных лиц.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем, секретарем совета родителей и присутствующими участниками совета родителей.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.